



ORIGINALE

Mod fdgc_1_21

DIPARTIMENTO/AREA:

SERVIZIO: *Direttore operativo (DIOP 1000)*
Servizio Sistema Educativo Comunale e Sistema Integrato 0-6 anni

ASSESSORATO: *Istruzione e Famiglia*

SG: 548 del 30/11/2021

DGC: 598 del 23/11/2021

Cod. allegati:

Proposta di deliberazione prot. n° 2

del 29/11/2021

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 526

OGGETTO: Variazione del bilancio di previsione 2021/2023, annualità 2021, per ridefinizione stanziamenti di spesa a copertura contratto repertorio n. 2270 del 14.11.2019 con Napoli Servizi S.p.A. Approvazione da parte della Giunta Comunale con i poteri del Consiglio Comunale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 42 comma 4 e dell'art. 175 comma 4 D.L.g.s. 267/2000. Variazione del bilancio di cassa 2021 ex art. 175 comma 5 bis lettera d) del D.L.g.s. 267/2000.

Il giorno 30/11/2021, nella residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Otto Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ASSESSORI:

Maria FILIPPONE
(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Paolo MANCUSO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Pier Paolo BARETTA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Antonio DE IESU

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Teresc ARMATO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Edoardo COSENZA

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

P A

Vincenzo SANTAGADA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Laura LIETO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Emanuela FERRANTE

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Luca TRAPANESE

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Chiara MARCIANI

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Assume la Presidenza: *Vicesindaco Maria Filippone*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

IL PRESIDENTE

Segretario della Giunta Comunale
(Dott. Lorenzo Di Dio)

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

IL PRESIDENTE

constatata la legalità della riunione, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore all'Istruzione e alla Famiglia, Maria Filippone

PREMESSO

- che il Comune di Napoli si avvale da oltre 10 anni, nell'ambito di una molteplice serie di attività di supporto e/o strategiche, della Napoli Servizi S.p.A., società partecipata totalmente dall'Ente ed in regime di *in-house providing*, in virtù del succedersi di più rapporti convenzionali/contrattuali;
- che il Consiglio Comunale, nell'approvare la deliberazione n. 145 del 20.12.2018, ha stabilito di mantenere la partecipazione, senza interventi di razionalizzazione di cui all'art. 24 del D.Lgs. 175/2016, in Napoli Servizi S.p.A., per i servizi dalla stessa svolti, definiti strumentali alle funzioni dell'Amministrazione;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 18.04.2019, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019-2021, nell'ambito del quale, nella Sezione Strategica è stato previsto di *"...rafforzare la strategicità della in-house Napoli Servizi anche attraverso la sottoscrizione di un nuovo contratto pluriennale (ipotesi decennale, compatibilmente con le previsioni normative in materia)..."*;
- che in data 20.09.2019, è stata approvata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 420 avente ad oggetto: "Rapporto contrattuale con la società Napoli Servizi S.p.A., a far data dal 01.10.2019: indirizzi.";
- che in data 30.09.2019 è stata approvata la deliberazione di Giunta Comunale, con i poteri del Consiglio Comunale, n. 429, avente ad oggetto: "Variazione del bilancio di previsione 2019/2021 – annualità 2019, 2020 e 2021, per ridefinizione stanziamenti di spesa a copertura nuovo contratto dal 01.10.2019 con Napoli Servizi S.p.A. – Approvazione da parte della Giunta Comunale con i poteri del Consiglio Comunale ai sensi del combinato disposto dell'art. 42 comma 4 e dell'art. 175 comma 4 D.Lgs. 267/2000. Variazione del bilancio di cassa 2019 ex art. 175 comma 5 bis lettera d) del D.Lgs. 267/2000.";
- che coerentemente con il combinato disposto delle predette deliberazioni di Giunta n. 420 e n. 429 del 2019, in data 08.11.2019 è stato stipulato il vigente contratto tra il Comune di Napoli e la Napoli Servizi S.p.A., registrato al repertorio dell'Ente con il numero 2270 del 14.11.2019, con durata fissata dal 1° ottobre 2019 al 31.12.2024;
- che la Napoli Servizi S.p.A., opera, in virtù del menzionato attuale contratto, nei seguenti ambiti:
 - FACILITY MANAGEMENT E LOGISTICA SEDI ISTITUZIONALI ED UFFICI PUBBLICI
 - GESTIONE AMMINISTRATIVA, LEGALE E TECNICA DEL PATRIMONIO COMUNALE
 - SUPPORTO AZIONE AMMINISTRATIVA (U.R.P.)
 - SUPPORTO ATTIVITA' PUBBLICA ISTRUZIONE
 - SUPPORTO ATTIVITA' TURISTICO/CULTURALI
 - FACILITY MANAGEMENT IMPIANTI SPORTIVI
 - SUPPORTO VIABILITA' ED INFRASTRUTTURE
 - SUPPORTO UFFICIO TECNICO ANTIABUSIVISMO E CONDONO EDILIZIO
 - SUPPORTO GESTIONE VERDE DELLA CITTA'
 - SUPPORTO GESTIONE CIMITERI CITTADINI
 - FACILITY MANAGEMENT ATTIVITA' MERCATI
 - SUPPORTO ATTIVITA' PUBBLICHE AFFISSIONI E ATTIVITA' PROPEDEUTICHE RISCOSSIONE TRIBUTI
 - SUPPORTO ATTIVITA' WELFARE ED ASSISTENZA DISABILI
- che con decreto sindacale n. 66 del 19.03.2019, nell'ambito della riforma macrostrutturale dell'Ente, si è proceduto con la nomina del Direttore Operativo (DIOP-1000) e, contestualmente, tra i compiti e le funzioni di rilevanza strategica per l'Ente attribuiti allo stesso, è stata prevista la gestione del rapporto con la partecipata Napoli Servizi S.p.A., attività finalizzata alla formazione

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

ed esecuzione del contratto in concorrenza di processo con i servizi comunali interessati, preposti,¹³ per quanto di competenza, al controllo analogo e alla gestione amministrativo-contabile della Commessa;

- che il vigente contratto prevede i seguenti importi (IVA inclusa) complessivi massimi riconoscibili alla Società per ciascun periodo contrattuale:
 - dal 01.10.2019 al 31.12.2019: Euro 20.880.793,08;
 - dal 01.01.2020 al 31.12.2020: Euro 78.162.534,70;
 - dal 01.01.2021 al 31.12.2021: Euro 78.162.534,70;
 - dal 01.01.2022 al 31.12.2022: Euro 78.162.534,70;
 - dal 01.01.2023 al 31.12.2023: Euro 78.162.534,70;
 - dal 01.01.2024 al 31.12.2024: Euro 78.162.534,70.

RILEVATO

- che giusta deliberazione consiliare n. 28 del 16.09.2021, in sede di approvazione della manovra di Bilancio per il triennio 2021-2023, sono stati previsti gli stanziamenti a copertura dei vigenti rapporti contrattuali con la Napoli Servizi S.p.A.;

CONSIDERATO

- che per quanto concerne la linea di attività denominata “supporto attività pubblica istruzione”, il giorno 19 novembre 2021 si è tenuto un incontro, tra rappresentanti della Napoli Servizi SpA e del Servizio Sistema Educativo Comunale e Sistema Integrato 0-6 Anni, finalizzato a monitorare l'andamento della commessa, proiettandone i relativi costi fino al 31.12.2021 ed a condividere l'impianto del piano di lavoro per l'annualità 2022;
- che nell'anno 2021 era stato ipotizzato di verificare sul campo l'efficacia dell'incremento di unità assegnate ai nidi ed alle scuole dell'infanzia comunali facendo ricorso al c.d. “profilo misto”, lo stesso anno è stato caratterizzato da diverse fasi tra cui, di particolare rilievo, la nuova sospensione delle attività educative e didattiche nel corso degli ultimi mesi dell'a.s. 2020/2021;
- che la decisione di non smobilitare il presidio garantito dal personale di Napoli Servizi nei plessi comunali ha comportato, come conseguenza, la sostanziale riproposizione dei costi mensili preventivati e, contestualmente, ha differito la pur attesa necessità di sperimentare soluzioni finalizzate a contemperare le prestazioni stabilite nel disciplinare con il presidio dei plessi nell'arco orario di apertura 08,00-16,00;
- che con l'avvio del nuovo anno scolastico 2021/2022 i plessi hanno ripreso le attività ad orario ridotto, con uscita dei bambini tra le 12,00 e le 13,00 e ciò ha consentito alla Società Napoli Servizi SpA di garantire pienamente le prestazioni di presidio e di pulizia in itinere nonché le pulizie finali;
- con il passaggio al regime di tempo pieno sono emerse le criticità che derivano dalla sovrapposizione tra le diverse esigenze organizzative che, al di là delle soluzioni transitorie attualmente adottate e che la Società si è impegnata a garantire fino a fine anno, debbono trovare piena e razionale risoluzione nel nuovo piano delle attività che dovranno essere erogate nel 2022; che come pure ipotizzato già in fase di avvio dell'anno solare, dalla valutazione delle rendicontazioni finora prodotte da Napoli Servizi SpA e ricorrendo ad una razionale proiezione dell'incidenza dei costi sull'ultima parte dell'anno, è emersa la necessità di incrementare le somme inizialmente stanziare per il capitolo di spesa 133847/5 per l'anno 2021 pari ad € 10.500.000,00, già incrementate di Euro 1.386.300,00, di ulteriori Euro 549.000,00 IVA compresa;

Il Segretario Generale
Dr.ssa Maria Cinque

PRECISATO

- che stante il rilievo delle problematiche richiamate ed in particolare la necessità di dover prevedere un incremento della spesa per l'annualità in corso ed, in maniera ancora più consistente,

per il 2022, si è convenuto che la Società partecipata Napoli Servizi SpA provvederà a presentare, con la massima urgenza ed entro i termini previsti dal Contratto vigente, il Piano di lavoro 2022;

ATTESO

- che, in definitiva, l'importo di cui prevedere l'incremento per sopperire alle predette necessità ammonta per l'esercizio finanziario 2021 ad Euro **549.000,00** (IVA inclusa);
- che l'aumento del suddetto importo sul capitolo di pertinenza delle attività della Pubblica Istruzione può trovare copertura finanziaria con corrispondente diminuzione del budget della linea di attività del facility management presso Uffici, Sedi Istituzionali e Siti Culturali, con possibile determinazione, in caso di mancato ridimensionamento di tale stanziamento per l'esercizio finanziario 2021, la formazione di economie di spesa in ragione delle attività definitivamente programmate per l'anno in corso;

RISCONTRATO

- che, allo stato, gli stanziamenti impegnati in relazione alla copertura economica del vigente rapporto contrattuale, per quanto attiene le linee di attività interessate dalla presente deliberazione, risultano essere i seguenti:

LINEA ATTIVITA'	MIS PRG	TIT	MA	P.E.F.	CAPITOLO SPESA	STANZIAMENTO E.F. 2021
FACILITY MANAGEMENT E LOGISTICA SEDI ISTITUZIONALI ED UFFICI PUBBLICI	01.11	1	03	02.15.999	133847/1	16.306.297,70
SUPPORTO ATTIVITA' PUBBLICA ISTRUZIONE	04.02	1	03	02.15.999	133847/5	11.886.300,00

ATTESO

- che i richiamati stanziamenti, per le motivazioni menzionate, devono essere opportunamente redistribuiti tra le menzionate linee di attività affidate alla Napoli Servizi S.p.A., mediante apposita variazione di bilancio da approvarsi con ogni urgenza, onde consentire l'equilibrata prosecuzione delle attività per l'annualità contrattuale in corso;
- che risulta necessario modificare gli stanziamenti per dette linee di attività oggetto di affidamento, con riferimento all'intera annualità **2021**, come segue:

LINEA ATTIVITA'	MIS PRG	TIT	MA	P.E.F.	CAPITOLO SPESA	SERVIZIO ASSEGNATARIO	NUOVO IMPORTO ANNUALITA' 2021
FACILITY MANAGEMENT E LOGISTICA SEDI ISTITUZIONALI ED UFFICI PUBBLICI	01.11	1	03	02.15.999	133847/1	DIOP-1000 DIREZIONE OPERATIVA	15.757.297,70
SUPPORTO ATTIVITA' PUBBLICA ISTRUZIONE	04.02	1	03	02.15.999	133847/5	ARED-1129 SISTEMA EDUCATIVO COMUNALE E SISTEMA INTEGRATO 0-6 ANNI	12.435.300,00

RISCONTRATO

- che con nota PG/860100 del 29.11.2021, il Direttore Operativo (DIOP-1000) ha proceduto con la richiesta di disimpegno contabile per l'importo di Euro 549.000,00, a valere sul capitolo 133847 articolo 1 per l'esercizio finanziario 2021;

RILEVATO

- che ai sensi dell'art. 175 del D.Lgs. 267/2000 il bilancio di previsione può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa sia nella parte prima, relativa alle entrate, che nella parte seconda, relativa alle spese per ciascuno degli esercizi considerati nel documento;

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

CONSIDERATO

- che ricorrono le motivazioni di urgenza che giustificano l'approvazione da parte della Giunta con i poteri del Consiglio Comunale, come da combinato disposto degli articoli 42 comma 4 e 175 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, della presente variazione di bilancio, tesa ad adeguare gli stanziamenti, a parità di spesa complessiva per l'annualità **2021**, all'esito dell'istruttoria svolta, nell'ottica del riequilibrio finanziario per la copertura economica delle prestazioni rese dalla Napoli Servizi S.p.A., nonché per garantire la fondamentale continuità delle prestazioni stesse;

RITENUTO

- di proporre alla Giunta di approvare, ai sensi dell'art. 175 comma 5 bis lettera d) del D.Lgs. 267/2000, le variazioni delle dotazioni di cassa dell'esercizio finanziario **2021**, coerenti con la variazione in conto competenza proposta;
- che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, per le ragioni già esposte in precedenza.

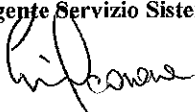
Il presente provvedimento non prevede allegati.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e, quindi, redatte dai Dirigenti, sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo gli stessi qui appresso sottoscrivono:

Il Direttore Operativo (DIOP-1000) - Dr.ssa Maria Aprea



Il Dirigente Servizio Sistema Educativo Comunale e Sistema Integrato 0-6 Anni - Dott. Giovanni Paonessa



CON VOTO UNANIMALE

D E L I B E R A

1. Approvare in via di urgenza con i poteri del Consiglio Comunale, ai sensi del combinato disposto degli articoli 42 comma 4 e 175 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, le seguenti variazioni del bilancio di previsione 2020/2022, Parte Spesa, in conto competenza **2021**:

VARIAZIONI IN DIMINUZIONE

FACILITY MANAGEMENT E LOGISTICA SEDI ISTITUZIONALI ED UFFICI PUBBLICI	01.11	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE ALTRI SERVIZI GENERALI	1	03	02.15.999	133847/1	-549.000,00
--	--------------	---	----------	-----------	------------------	-----------------	--------------------

VARIAZIONI IN AUMENTO

SUPPORTO ATTIVITA' PUBBLICA ISTRUZIONE	04.02	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	1	03	02.15.999	133847/5	549.000,00
---	--------------	---	----------	-----------	------------------	-----------------	-------------------

2. Sottoporre alla ratifica del Consiglio Comunale la variazione deliberata al precedente punto 1), nei termini prescritti ai sensi del combinato disposto degli articoli 42 comma 4 e 175 comma 4 del D.Lgs. 267/2000;

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque



3. Approvare ai sensi dell'art. 175 comma 5 bis lettera d) del D.Lgs. 267/2000, le seguenti variazioni di cassa del bilancio di previsione **2021**, in conto cassa:

VARIAZIONI IN DIMINUZIONE

FACILITY MANAGEMENT E LOGISTICA SEDI ISTITUZIONALI ED UFFICI PUBBLICI	01.11	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE ALTRI SERVIZI GENERALI	1	03	02.15.999	133847/1	-549.000,00
--	-------	---	---	----	-----------	----------	-------------

VARIAZIONI IN AUMENTO

SUPPORTO ATTIVITA' PUBBLICA ISTRUZIONE	04.02	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	1	03	02.15.999	133847/5	549.000,00
---	-------	---	---	----	-----------	----------	------------

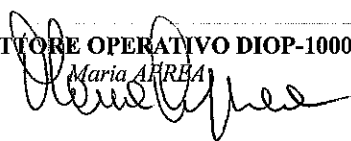
☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☒ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

IL DIRETTORE OPERATIVO DIOP-1000

Maria ARBA

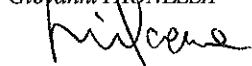


AREA EDUCAZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Il Dirigente del Servizio Sistema Educativo Comunale e Sistema

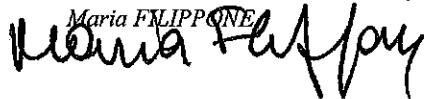
Integrato 0-6 Anni

Giovanni PAONESSA



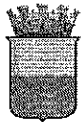
L'ASSESSORE ALL'ISTRUZIONE E ALLA FAMIGLIA

Maria FILIPPONE



Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque





COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. n° 2 del 29/11/2021, AVENTE AD OGGETTO:

Variazione del bilancio di previsione 2021/2023, annualità 2021, per ridefinizione stanziamenti di spesa a copertura contratto repertorio n. 2270 del 14.11.2019 con Napoli Servizi S.p.A.. Approvazione da parte della Giunta Comunale con i poteri del Consiglio Comunale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 42 comma 4 e dell'art. 175 comma 4 D.Lgs. 267/2000. Variazione del bilancio di cassa 2021 ex art. 175 comma 5 bis lettera d) del D.Lgs. 267/2000.

I sottoscritti Dirigenti, esprimono, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, i pareri di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **FAVOREVOLE**

Data 29.11.2021

IL DIRETTORE OPERATIVO DIOP-1000

Maria APREA

AREA EDUCAZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Il Dirigente del Servizio Sistema Educativo Comunale e

Sistema Integrato 0-6 Anni

Giovanni RAONESSA

Proposta pervenuta al Dipartimento Autonomo Ragioneria Generale il 29/11/2021 e protocollata con il n. D.G.C. 2021/588

Il Dirigente del competente Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

FAVOREVOLE

Addì 30.11.2021

IL RAGIONIERE GENERALE

Reg 13326

Segreteria della Giunta

Da: Collegio dei Revisori <revisori.conti@comune.napoli.it>
Inviato: martedì 30 novembre 2021 17:23
A: Segreteria della Giunta
Cc: lorenzo.didio@comune.napoli.it; Francesco Schettino
Oggetto: Re: trasmissione schema deliberativo G.C. prot. n. 2 del 29.11.2021 - SG n. 548
Allegati: parere delibera SG548.pdf

Si trasmette, in allegato, il parere preventivo alla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Cordialmente

Giovanni Ranallo

59700

Segreteria della Giunta <segreteria.giunta@comune.napoli.it> ha scritto:

> Al Collegio dei Revisori dei Conti

>

>

>

> Si trasmette, in allegato, lo schema in oggetto costituito da n. 8 pag.

> per consentire l'emissione del parere di competenza.

>

>

>

> Cordiali saluti,

>

>

>

> Il Servizio Segreteria di Giunta Comunale



Collegio dei Revisori dei Conti

9

PARERE ESPRESSO DAL COLLEGIO REVISORI DEI CONTI DEL 30/11/2021

OGGETTO: *Proposta di Deliberazione G.C. n. 2 del 29/11/2021 ad oggetto: "Variazione del bilancio di previsione 2021/2023, annualità 2021, per ridefinizione stanziamenti di spesa a copertura contratto repertorio n. 2270 del 14.11.2019 con Napoli Servizi S.p.A. Approvazione da parte della Giunta Comunale con i poteri del Consiglio Comunale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 42 comma 4 e dell'art. 175 comma 4 D.Lgs. 267/2000. Variazione del bilancio di cassa 2021 ex art. 175 comma 5 bis lettera d) del D.Lgs. 267/2000".*

L'anno duemila ventuno, il giorno 30 del mese di novembre, con modalità "a distanza" a causa dell'emergenza sanitaria da COVID 19, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti così composto e presente:

<i>dr. Costantino SESSA</i>	<i>Presidente</i>
<i>dr. Domenico CAROZZA</i>	<i>Componente</i>
<i>dr. Antonio DANIELE</i>	<i>Componente</i>

per esprimere il parere di propria competenza di cui all'art. 239, comma 1, lett. b.2, del D.Lgs. 267/2000;

IL COLLEGIO DEI REVISORI

PREMESSO

- che il Comune di Napoli è ente in riequilibrio finanziario pluriennale, avendo aderito alla procedura di cui agli art. 243 bis e ss del D. Lgs. n. 267/2000;*
- che con deliberazione di C.C. n. 26 del 16/09/2021 è stato approvato il Rendiconto esercizio 2020;*
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 16/09/2021 è stato approvato il Documento unico di programmazione (D.U.P.) 2021/2023;*
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 16/09/2021 è stato approvato il Bilancio di Previsioni 2021/2023.*



Collegio dei Revisori dei Conti

CONSIDERATO

-che per quanto concerne la linea di attività denominata "supporto attività pubblica istruzione", il giorno 19 novembre 2021 si è tenuto un incontro, tra rappresentanti della Napoli Servizi SpA e del Servizio Sistema Educativo Comunale e Sistema Integrato 0-6 Anni, finalizzato a monitorare l'andamento della commessa, proiettandone i relativi costi fino al 31.12.2021 ed a condividere l'impianto del piano di lavoro per l'annualità 2022;

-che nell'anno 2021 era stato ipotizzato di verificare sul campo l'efficacia dell'incremento di unità assegnate ai nidi ed alle scuole dell'infanzia comunali facendo ricorso al c.d. "profilo misto", lo stesso anno è stato caratterizzato da diverse fasi tra cui, di particolare rilievo, la nuova sospensione delle attività educative e didattiche nel corso degli ultimi mesi dell'a.s. 2020/2021;

-che la decisione di non smobilitare il presidio garantito dal personale di Napoli Servizi nei plessi comunali ha comportato, come conseguenza, la sostanziale riproposizione dei costi mensili preventivati e, contestualmente, ha differito la pur attesa necessità di sperimentare soluzioni finalizzate a contemperare le prestazioni stabilite nel disciplinare con il presidio dei plessi nell'arco orario di apertura 08,00-16,00;

-che con l'avvio del nuovo anno scolastico 2021/2022 i plessi hanno ripreso le attività ad orario ridotto, con uscita dei bambini tra le 12,00 e le 13,00 e ciò ha consentito alla Società Napoli Servizi SpA di garantire pienamente le prestazioni di presidio e di pulizia in itinere nonché le pulizie finali;

-con il passaggio al regime di tempo pieno sono emerse le criticità che derivano dalla sovrapposizione tra le diverse esigenze organizzative che, al di là delle soluzioni transitorie attualmente adottate e che la Società si è impegnata a garantire fino a fine anno, debbono trovare piena e razionale risoluzione nel nuovo piano delle attività che dovranno essere erogate nel 2022;

-che come pure ipotizzato già in fase di avvio dell'anno solare, dalla valutazione delle rendicontazioni finora prodotte da Napoli Servizi SpA e ricorrendo ad una razionale proiezione dell'incidenza dei costi sull'ultima parte dell'anno, è emersa la necessità di incrementare le somme inizialmente stanziare per il capitolo di spesa 133847/5 per l'anno 2021 pari ad € 10.500.000,00, già incrementate di Euro 1.386.300,00, di ulteriori Euro 549.000,00 IVA compresa;



Collegio dei Revisori dei Conti

11

TENUTO CONTO

-che, in definitiva, l'importo di cui prevedere l'incremento per sopperire alle predette necessità ammonta per l'esercizio finanziario 2021 ad Euro **549.000,00 (IVA inclusa)**;

-che l'aumento del suddetto importo sul capitolo di pertinenza delle attività della Pubblica Istruzione può trovare copertura finanziaria con corrispondente diminuzione del budget della linea di attività del facility management presso Uffici, Sedi Istituzionali e Siti Culturali, con possibile determinazione, in caso di mancato ridimensionamento di tale stanziamento per l'esercizio finanziario 2021, la formazione di economie di spesa in ragione delle attività definitivamente programmate per l'anno in corso;

VARIAZIONI IN DIMINUZIONE

FACILITY MANAGEMENT E LOGISTICA

SEDI ISTITUZIONALI ED UFFICI

PUBBLICI

01.1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI

1 GESTIONE ALTRI SERVIZI GENERALI

1 03 02.15.999 133847/1 -549.000,00

VARIAZIONI IN AUMENTO

SUPPORTO ATTIVITA' PUBBLICA

ISTRUZIONE

04.0 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

2 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON

UNIVERSITARIA

1 03 02.15.999 133847/5 549.000,00

ATTESO CHE

- con il provvedimento in oggetto, la Giunta Comunale propone, con i poteri del Consiglio, ai sensi degli artt. 42, comma 4 e 175, commi 3 e 4 del D.Lgs. 267/2000, una variazione al Bilancio 2021/2023, in conto competenza ed in conto cassa per l'esercizio 2021;

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica, a firma del Responsabile del Servizio Sistema Educativo Comunale e Sistema Integrato 0-6 Anni, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il parere di Regolarità contabile espresso dal Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. in termini di "favorevole";



Collegio dei Revisori dei Conti

12

ESPRIME

per quanto di competenza, parere “favorevole” alla proposta di Deliberazione di Giunta Comunale in oggetto, concernente la variazione di competenza e di cassa al bilancio di previsione 2021/2023 – annualità 2021, ai sensi dell’art.239 del Tuel.

Napoli, lì 30/11/20121

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Dott. Costantino Sessa- Presidente

Dott. Antonio Daniele- Componente

Dott. Domenico Carozza- Componente

*Sottoscritta digitalmente**

*La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art.24 del D.Lgs.07/03/2005, n.82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Si propone di adottare, con i poteri del Consiglio (ai sensi dell'art. 42, comma 4, e dell'art.175, comma 4), variazioni del Bilancio di previsione 2021/2023, in conto competenza e in conto cassa, esercizio finanziario 2021, per una ridefinizione degli stanziamenti di spesa (di € 549.000,00) a copertura del contratto repertorio n. 2270 del 14.11.2019 con Napoli Servizi S.p.A.

Il parere di regolarità tecnica, ex art. 49, co. 1, del TUEL n. 267/2000, è “Favorevole”.

Il parere di regolarità contabile, ex art. 49, co. 1, del TUEL n. 267/2000, è, del pari, “Favorevole”.

L'atto è corredato del parere preventivo del Collegio dei revisori dei conti, datato 29.11.2021, espresso in termini di “favorevole”.

Dalle motivazioni e dalle dichiarazioni espresse nella parte narrativa dell'atto, risulta che la proposta si rende necessaria per garantire la linea di attività denominata “supporto attività pubblica istruzione”, in regime “misto”, affidata alla Napoli Servizi S.p.A. con contratto repertorio n. 2270 del 14.11.2019, in ragione del passaggio a tempo pieno nei plessi scolastici comunali e, dunque, ad un aumento dei costi, che trova compensazione, nell'ambito generale del contratto di servizio, con i costi legati alla linea di attività *facility management e logistica sedi istituzionali ed uffici pubblici*.

Si richiamano:

-l'articolo 42, comma 4, del Tuel n. 267/2000: *Le deliberazioni in ordine agli argomenti di cui al presente articolo non possono essere adottate in via d'urgenza da altri organi del comune ..., salvo quelle attinenti alle variazioni di bilancio adottate dalla giunta da sottoporre a ratifica del consiglio nei sessanta giorni successivi, a pena di decadenza;*

-l'articolo 175, comma 4, del Tuel n. 267/2000: *Le variazioni di bilancio possono essere adottate dall'organo esecutivo in via d'urgenza opportunamente motivata, salvo ratifica, a pena di decadenza, da parte dell'organo consiliare entro i sessanta giorni seguenti e comunque entro il 31 dicembre dell'anno in corso se a tale data non sia scaduto il predetto termine.*

Spettano all'Organo deliberante le valutazioni conclusive con riguardo ai principi costituzionali di buon andamento e imparzialità cui s'informa l'azione amministrativa.

WISTO:
Il Sindaco
Maria Cleffone

Monica Cinque
avv. Gr

Deliberazione di G. C. n. 526 del 30.11.21 composta da n. 14 pagine progressivamente numerate,

☐ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Borrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Anna Pifferi

IL SEGRETARIO GENERALE

Maria Cingol

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 03.12.21 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art. 125 del D.Lgs. 267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

[Firma]

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal al

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile

.....